



POLITIA LOCALA A MUNICIPIULUI BOTOSANI

Str. Mihail Kogălniceanu nr. 16, județul Botoșani
Telefon 0231/513100, 0331/401541,
Fax 0231527022, e-mail politialocalabt@yahoo.com
Operator de date cu caracter personal 8986



Operator de date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016

Nr.5831/24 octombrie 2024

ANUNȚ -

CONCURS DE RECRUTARE

Politia Locală a municipiului Botoșani, în baza art. VII alin. (3) din O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, art.VII alin. (7) și art. XII din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările, **organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional superior - ID 192640** - din cadrul Compartimentului Ordine și liniste publică, Serviciul Ordine și liniste publică și Pază bunuri.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Programul de lucru se stabilește în funcție de situația operativă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Calendarul de desfășurare a concursului:

– **verificarea eligibilității** candidaților în cadrul căreia comisia de concurs verifică eligibilitatea candidaților pe baza documentelor conținute de dosarele de concurs. (rezultatul verificării eligibilității candidaților se afișează în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor);

– **proba suplimentară (eliminatoire):** 26 noiembrie 2024 – testarea aptitudinilor fizice:

- alergare rezistență: femei – 800 m / bărbați – 1000 m;
- alergare viteză: 50 m – femei/bărbați;
- flexii abdominale – femei / bărbați.

Ora și locația de desfășurare a probei suplimentare va fi anunțată în data de 25 noiembrie 2024.

Procedura de organizare și desfășurare a probei de testare a aptitudinilor fizice poate fi vizualizată accesând site-ul instituției.

– **proba scrisă**, în data de 27 noiembrie 2024, ora 13:00, la sediul instituției;

– **proba interviu**, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar de către candidații care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte. Data și ora susținerii probei interviu se vor afișa pe site-ul instituției odată cu afișarea rezultatelor probei scrise.

Condiții de participare la concurs

• Condiții generale:

Conform art. 465 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) – nu este cazul;
- g¹) – nu este cazul;
- g²) - aviz psihologic port armă; permis de conducere, categoria B;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- l) – nu este cazul.

• **Condițiile specifice pentru funcția publică de polițist local, clasa III, grad profesional superior:**

- studii liceale, respectiv studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- permis de conducere categoria B;
- aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii.

Modalitatea de înscriere la concurs

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Poliției Locale a municipiului Botoșani, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv **în perioada 24.10.2024 – 12.11.2024** inclusiv, de luni până joi între orele 08:30 – 15:30 și vineri între orele 08:30 – 13:00.

Dosarul de înscriere la concurs se poate trimite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic la adresa politia-locala-bt@yahoo.com

Dosarele de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail politia-locala-bt@yahoo.com după terminarea programului de lucru al instituției, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

În vederea participării la concursul de recrutare, dosarul de concurs va conține, în mod obligatoriu, conform prevederilor art. 94 alin. (2) din Anexa nr.10 la O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art.VII alin. (15) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, următoarele documente:

a) formularul de înscriere, prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr.10 la O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din O.U.G. nr. 121/2023 – se poate obține de la Compartimentul Resurse Umane sau se descarcă de pe site-ul instituției <http://www.politialocalabt.ro>

b) copia cărții de identitate;

c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;

d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;

Conform dispozițiilor art. 38 alin. (7) din Anexa 10 la O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzut la art. 137 lit. e) din actul normativ respectiv.

Adeverințele care au un alt format decât modelul orientativ menționat mai sus, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa menționată mai sus și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic și lucrul în schimburi (ture), cu mențiunea „APT pentru funcția de polițist local”, obținută în urma examenului medical de medicina muncii, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic;

h) copia avizului psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii; (APT PSIHOLOGIC pentru funcția de polițist local înarmat);

i) cazierul judiciar;

Cazierul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere. În acest caz, candidatul declarat admis la proba de verificare a eligibilității și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația să completeze dosarul de concurs până cel mai târziu la data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică. În situația în care, la înscrierea la concurs, candidatul solicită expres preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

k) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;

l) curriculum vitae, modelul comun european <https://www.curriculum.ro/model-cv-europass-romana/>

m) copia permisului de conducere - categoria B;

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Poliției Locale a municipiului Botoșani din Str. Mihail Kogălniceanu nr. 16, cod poștal 710185, județul Botoșani, telefon 0231/513100, 0331/401541; 0331401542 fax 0231/527022, e-mail politialocalabt@yahoo.com și la secretarul comisiei de concurs, doamna Viorica Repciac, Compartimentul Resurse umane – salarizare.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului pentru funcția publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior - ID 192640 - din cadrul Compartimentului Ordine și liniște publică:

a) acționează în zona de competență stabilită prin Buletinul postului pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice pe raza municipiului Botoșani;

b) menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcarile auto aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Botoșani, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea UAT Municipiul Botoșani sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;

c) participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitate de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

d) acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;

e) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;

f) constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează Serviciul de ecarisaj pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;

g) în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predau făptuitorul Poliției Municipiului Botoșani, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;

h) intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul "cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine", în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu;

i) asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului municipiului Botoșani, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;

j) participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;

k) asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea municipiului Botoșani și/sau în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor servicii/instituții publice de interes local, stabilite de Consiliul Local Botoșani;

l) execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată;

m) conduc la sediul Poliției Locale Botoșani / Poliției Municipiului Botoșani persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;

n) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, a persoanelor fizice/juridice, legate de problemele specifice compartimentului;

o) participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;

p) cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;

r) asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;

s) acordă pe teritoriul municipiului Botoșani, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.

Bibliografie / Tematică:

1. Constituția României, republicată,

cu tematica Constituția României, republicată;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr.155/2010 – Legea poliției locale, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Legea nr.155/2010 – Legea poliției locale, cu modificările și completările ulterioare;

6. Hotărârea Guvernului nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Hotărârea Guvernului nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată,

cu tematica Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;

8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru toate actele normative mai sus menționate în cadrul bibilografiei/tematicii, forma valabilă se consideră aceea având toate modificările și completările ulterioare, până la data publicării anunțului.

Afișat astăzi, 24 octombrie 2024, la sediul și pe pagina de internet a Poliției Locale a municipiului Botoșani.